

# ROMA



Dipartimento Scuola, lavoro e Formazione professionale  
Direzione Programmazione, regolamentazione  
e gestione dei servizi educativi e scolastici  
Ufficio OEPAC

**Prot. QM/2023/0005685  
del 13/02/2023**

Al Direttore dell'Ufficio Scolastico  
Regionale

All'Ufficio III dell'Ufficio Scolastico  
Regionale

A tutte le scuole paritarie non capitoline,  
dell'infanzia, primarie e secondarie di I  
grado

e.p.c. All'Assessora alla Scuola, Formazione e  
Lavoro

Agli Assessori municipali alla Scuola

Ai Direttori dei Municipi

Ai Direttori delle Direzioni Socio-Educative  
dei Municipi

**Oggetto: Servizio Educativo per il diritto allo studio, all'autonomia e all'inclusione scolastica degli alunni e delle alunne con disabilità – Scuole Paritarie**

Lo scrivente Dipartimento con nota QM 56245 dell'8.9.2022 aveva comunicato a codesti Istituti scolastici quanto disposto dagli art. 1, comma 4 e 2, comma 6 del Regolamento OEPAC approvato con Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 20/2022 *“la scuola paritaria non comunale dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado può beneficiare di contributi annuali, in misura adeguata al numero degli alunni richiedenti e di ore assegnate, per concorrere a sostenere i costi del servizio OEPAC in favore degli/le alunni/e con disabilità, in analogia con i contributi statali disposti dalla Legge n. 62/2000 e successivi interventi, in base alle disposizioni contenute nei Regolamenti di Roma Capitale emanate ai sensi dell'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, a condizione che vengano applicate le previsioni di cui agli artt. 4, 11 e 12 del presente Regolamento in quanto compatibili”*.

Con la medesima nota si rendeva noto che erano in corso di svolgimento le attività propedeutiche alla elaborazione della specifica regolamentazione inerente la materia che avrebbe garantito alle scuole paritarie il contributo previsto dai citati art. 1 comma 4 e 2 comma 6.

A riguardo si informa che **la predetta nota è revocata** in quanto con Deliberazione n. 19 del 23.1.2023 recante: *“Modifiche al regolamento in materia di Servizio educativo per il diritto allo studio, all'autonomia e all'inclusione scolastica degli alunni e delle alunne con disabilità (Del A.C. 20/2022)”*, allegata alla presente, l'Assemblea Capitolina ha disposto di garantire l'erogazione del servizio OEPAC in favore di tutti i discenti con disabilità frequentanti le scuole dell'infanzia comunali, statali e paritarie, nonché le scuole statali e paritarie primarie e secondarie di primo grado presenti nel territorio di Roma Capitale.

Ne consegue che l'Amministrazione capitolina darà esecuzione a tale innovazione garantendo anche alle scuole paritarie il servizio con le stesse modalità con le quali il servizio viene erogato alle scuole capitoline e statali, tramite gli OEPAC degli Organismi accreditati.

Pertanto, codesti Istituti Scolastici sono invitati a comunicare alle famiglie degli alunni/e con disabilità, loro iscritti, che necessitano del servizio OEPAC come prescritto dal competente servizio TSMREE della ASL, che per poter accedere al servizio in forma diretta devono:

- 1) presentare la richiesta del servizio utilizzando il modulo Allegato A,
- 2) operare la scelta dell'Organismo erogatore utilizzando il modulo Allegato B.

### **1) Presentazione di richiesta del servizio**

All'istanza, a norma di legge (Legge 104/92 - Decreto Legislativo. 66/2017 – e Decreto Interministeriale n. 182/2020) dovranno essere allegati i seguenti documenti come peraltro risultante dal modulo di domanda (Allegato A):

- **Il verbale di accertamento della Commissione medico- legale, Legge 104/92** o ricevuta di inoltro della domanda presso INPS;
- **la Certificazione d'integrazione scolastica (C.I.S.)** rilasciata dal Servizio TSMREE della ASL di residenza del bambino. Nella certificazione dovrà essere riportata la diagnosi clinica e le risorse professionali necessarie (Operatore Educativo Per l'Autonomia e la Comunicazione, già AEC ora OEPAC), nonché, specificati i tempi di aggiornamento della stessa.

Ad integrazione della predetta documentazione, se già in possesso della famiglia, va allegata all'istanza anche la sotto indicata documentazione, ovvero, se non in possesso della famiglia, la sotto indicata documentazione dovrà essere trasmessa quanto prima:

- **la Diagnosi Funzionale**, il documento che descrive le potenzialità della/l bambina/o e gli aspetti funzionali da rafforzare, redatta dallo stesso Servizio TSMREE della ASL o dal Centro di riabilitazione riconosciuto dal Sistema Sanitario Regionale, dal Centro Specialistico di Aziende Ospedaliere, Universitarie, dagli Istituti di Ricerca e Cura a carattere Scientifico (IRCCS), presso cui le/i bambine/i con disabilità sono in trattamento diagnostico/riabilitativo;
- **il profilo dinamico funzionale**, l'atto successivo alla diagnosi funzionale che indica, dopo un primo periodo di inserimento scolastico, il prevedibile livello di sviluppo che l'alunno con disabilità dimostra di possedere nei tempi brevi (sei mesi) e nei tempi medi (due anni), redatto dagli operatori dei servizi ASL che hanno in carico l'alunno/con disabilità, dai docenti curricolari e di sostegno del consiglio di classe con l'eventuale partecipazione dell'operatore psicopedagogico, se è presente, e con la collaborazione della famiglia;
- **Il profilo di funzionamento**, il documento, a cura delle ASL propedeutico e necessario alla predisposizione del Piano Educativo Individualizzato (PEI) e del "Progetto Individuale", che definisce anche le competenze professionali e la tipologia delle misure di sostegno e delle risorse strutturali utili per l'inclusione scolastica; redatto con la collaborazione dei genitori dell'alunno, nonché, nel rispetto del diritto di autodeterminazione, nella massima misura possibile, dello studente con disabilità, con la partecipazione del Dirigente scolastico ovvero di un docente specializzato sul sostegno didattico della scuola; aggiornato al passaggio di ogni grado di istruzione, a partire dalla scuola dell'infanzia, nonché in presenza di nuove e sopravvenute condizioni di funzionamento della persona; trasmesso dai genitori o da chi

# ROMA



Dipartimento Scuola, lavoro e Formazione professionale  
Direzione Programmazione, regolamentazione  
e gestione dei servizi educativi e scolastici  
Ufficio OEPAC

esercita la responsabilità genitoriale alla scuola e all'Ente Locale competente, ai fini della predisposizione rispettivamente del PEI e del Progetto individuale, qualora questo venga richiesto; sostituisce, ricomprendendoli, la diagnosi funzionale e il profilo dinamico funzionale.

## **2) Scelta dell'Organismo erogatore del servizio**

La famiglia dell'alunno dovrà operare la scelta tra gli Organismi accreditati al Registro Unico Accreditati Scuola (RUAS) di Roma Capitale, nell'ambito territoriale in cui è inserita la scuola di appartenenza (Allegato B).

Gli Allegati A e B, nonché tutti i documenti degli Organismi accreditati necessari a permettere una scelta consapevole da parte delle famiglie sono pubblicati sul sito al sotto indicato link

<https://www.comune.roma.it/web/it/informazione-di-servizio.page?contentId=IDS929558>

**La documentazione necessaria per l'attivazione del servizio dovrà essere presentata con estrema sollecitudine presso il Municipio territorialmente competente.**

Cordiali saluti

La Posizione Organizzativa

Brunella Fanzone

Il Direttore di Direzione

Maria Teresa Canali